

# 國立高雄科技大學研究生學位考試申請系統操作系統

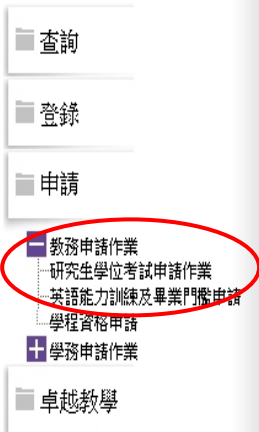
## (學生使用)

### 目錄

一、校務行政資訊系統登入 .....	1
二、個人資料登錄 .....	3
三、指導教授登錄 .....	4
四、考試委員名單登錄 .....	5
五、學位考試申請 .....	7
六、口試及交通費登錄 .....	9
七、指導教授異動申請 .....	10
八、考試委員異動申請 .....	11
九、學位考試撤銷申請 .....	12
十、列印 ( 列印各項申請書 ) .....	13

## 一、校務行政資訊系統登入

由校務行政資訊系統（web 端 <http://140.127.113.131/kuas/index.html>）輸入帳號密碼→申請→教務申請作業→研究生學位考試申請作業



### ➤ 使用說明:

1. 請開啟左列樹狀選單，並點選執行各項。
2. 部分功能因傳遞資料量較大，開啟網頁若有延遲，請稍予等候。

#### 【個資】

保護個資不洩漏 資料提供應小心。

#### 【資安】

不開啟不明網址，避免中毒與資料外洩。

#### 【著作權】



- [-] 論文格式規範
  - [-] 學位論文格式規範
- [-] 登錄
  - [-] 個人資料登錄
  - [-] 指導教授登錄
  - [-] 考試委員名單登錄
  - [-] 學位考試申請
  - [-] 口試及交通費登錄
- [-] 異動、撤銷登錄
  - [-] 指導教授異動申請
  - [-] 考試委員異動申請
  - [-] 學位考試撤銷申請
- [-] 列印
  - [-] 指導教授提報申請單
  - [-] 學位申請審核表
  - [-] 學位考試申請書
  - [-] 學位論文考試審定書
  - [-] 學位考試總評分表
  - [-] 學位考試評分表(個人)
  - [-] 口試及交通費印領清冊
  - [-] 研究生離校手續單
  - [-] 論文原創性之比對結果表
  - [-] 指導教授異動申請書
  - [-] 考試異動申請書
  - [-] 學位考試撤銷申請書
  - [-] 通過博士班資格考核通知書
  - [-] 學位考試論文題目修正申請表

IE 10 用戶，請啟用相容性檢視。

[按我查看啟用方法。](#)

## 二、個人資料登錄

Step1：如果為在職生，請輸入目前的服務機關及職稱。

Step2：更新個人之連絡電話、手機及 E-Mail 等個人資料。

Step3：按下「儲存」後回主畫面；亦可利用「編輯」再次修改資料。

國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

● 連絡我們 ● 操作說明 ● 登出 歡迎你： [ ]

- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 异动、撤銷登錄
  - 指導教授异动申請
  - 考試委員异动申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

個人資料登錄

學年： 107 ▼ 學期： 1 ▼

學年期： 107 學年 第1 學期

校區：  建工校區  燕巢校區  第一校區  楠梓校區  旗津校區

系所班級： [ ] 甲 學位： 碩士

學號姓名： [ ]

服務機關： [ ] 職稱： [ ] (非在職者免填)

連絡電話： [ ] 手機： [ ]

E-Mail： [ ]

儲存 取消

國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

● 連絡我們 ● 操作說明 ● 登出 歡迎你： [ ]

- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 异动、撤銷登錄
  - 指導教授异动申請
  - 考試委員异动申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

個人資料登錄

學年： 107 ▼ 學期： 1 ▼

學年期： 107 學年 第1 學期

校區：  建工校區  燕巢校區  第一校區  楠梓校區  旗津校區

系所班級： [ ] 二甲 學位： 碩士

學號姓名： [ ]

服務機關： [ ] 職稱： [ ]

連絡電話： [ ] 手機： [ ]

E-Mail： [ ]

編輯

### 三、指導教授登錄

執行「指導教授登錄」時，必須已登錄「個人資料」。

Step1：選擇指導教授為校內或校外教師。

Step2：若指導教授為校內教師，則依序選擇教授服務之系所及姓名，系統自動帶入教授之職稱及畢業學校等基本資料；若指導教授為校外教師，則需自行輸入姓名、服務單位、職稱、畢業學校及學位等資料。

Step3：按下「新增指導教授資料」後儲存。

Step4：利用下方資料列之「編輯」及「刪除」可修改指導教授資料。

**註：依據輸入順序，系統自動判斷第一位為指導教授，其餘為共同指導。**

國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

歡迎你： 107學年 第1學期

指導教授登錄

學年： 107 學期： 1

校內  校外

\*系所： 請選擇系所... \*姓名： 請選擇老師...

\*職稱： \*畢業學校：

\*學位： 博士 身份：  指導教授

備註：

新增指導教授資料 ◎說明：第一位教授為指導教授，其餘為共同指導教授。

身份	姓名	服務學校或機關	職稱	校外	畢業學校	學位	備註
<input type="button" value="編輯"/>	<input type="button" value="刪除"/>	指導教授	國立高雄科技大學	<input type="checkbox"/>	副教授	凱斯西儲大學	博士

#### 四、考試委員名單登錄

執行「考試委員名單登錄」時，必須已登錄「個人資料」。

Step1：選擇委員為校內或校外教師。

Step2：若考試委員為校內教師，則依序選擇教授服務之系所及姓名，系統自動帶入教授之職稱及畢業學校等基本資料；若考試委員為校外教師，則需自行輸入姓名、服務單位、職稱、畢業學校及學位等資料。

Step3：按下「新增考試委員資料」後儲存。

Step4：利用下方資料列之「編輯」及「刪除」可修改考試委員資料。

**註：考試委員中，僅有一位為召集人。**

國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

連結我們 操作說明 登出 歡迎你： 107學年 第1學期

論文格式規範  
學位論文格式規範

登錄  
個人資料登錄  
指導教授登錄  
考試委員名單登錄  
學位考試申請  
口試及交通費登錄

異動、撤銷登錄  
指導教授異動申請  
考試委員異動申請  
學位考試撤銷申請

列印

考試委員名單登錄

學年： 107 學期： 1

校內  校外

系所： 請選擇系所... \*姓名： 請選擇老師...

\*職稱： \*畢業學校：

\*學位： 博士 身份：  考試委員

備註： 召集人：  是  否

新增考試委員資料 ◎說明：考試委員中應有一位為召集人。

身份	姓名	服務學校或機關	職稱	校外	畢業學校	學位
編輯 刪除	委員	國立高雄科技大學	教授	<input type="checkbox"/> 校外	台灣大學	博士
編輯 刪除	委員	南台科技大學	副教授兼副系主任	<input checked="" type="checkbox"/> 校外	美國凱斯西儲大學	博士

註：依 107.10.15 高科大教務會議決議通過，自 107 學年度起研究生學位考試委員之聘函以校名義核發，同一學期同一部別（日夜間不同）僅發予 1 張聘函給考試委員，不因口試學生人數而核發多張聘函，以減化行政流程並達節能減碳之效。故校外委員部分新增「身分證號後 5 碼」欄位，以利區別聘函的重複製發。

國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

◎ 聯絡我們 ◎ 操作說明 ◎ 登出 歡迎你： 107學年 第1學期

- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 異動、撤銷登錄
  - 指導教授異動申請
  - 考試委員異動申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

### 考試委員名單登錄

學年：107 學期：1

校內  校外

\*姓名：

\*職稱：

\*學位： 博士

\*身分證號後 5 碼：

\*服務學校或單位：

\*畢業學校：

\*身份：  考試委員

召集人：  是  否

備註：

新增考試委員資料 ◎說明：考試委員中應有一位為召集人。

身份	姓名	服務學校或機關	職稱	校外	畢業學校	學位
編輯 刪除	委員	國立高雄科技大學	教授	<input type="checkbox"/> 校外	台灣大學	博士
編輯 刪除	委員	南台科技大學	副教授兼 副系主任	<input checked="" type="checkbox"/> 校外	美國凱斯西儲大學	博士

## 五、學位考試申請

執行「學位考試申請」必須已完成「個人資料登錄」、「指導教授登錄」及「考試委員名單登錄」等資料，在資料尚未經系所審核通過之前，學生可重複修改資料；**審核通過後，則只能查詢、無法修改，若要變更，必須執行「指導教授異動申請」及「考試委員異動申請」及「學位考試論文題目修正申請」等。**

請留意學位考試申請期限，第一學期為開學日至十二月三十一日止，第二學期為開學日至六月三十日止。學位考試應於研究生申請之該學期學校行事曆規定學期結束日之前舉行。

Step1：如果為在職生，請輸入目前的服務機關及職稱。

Step2：輸入已修課之必修學分（含論文）及選修學分數。

Step3：更新個人之連絡電話、手機及 E-Mail 等個人資料。

Step4：輸入「中文論文題目」及「英文論文題目」

Step5：按下「儲存」後回主畫面；亦可利用「編輯」再次修改資料或「刪除」。

**註：請留意，「刪除」功能會同時刪除個人基本資料、指導教授資料及學位申請資料。**



國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

[連絡我們](#) [操作說明](#) [登出](#)

歡迎你：

- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 異動、撤銷登錄
  - 指導教授異動申請
  - 考試委員異動申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

學位考試申請	
學年：	107
學期：	1
學年期：107 學年 第 1 學期	
系所班級：	學位：碩士
學號姓名：	
指導教授：	
修畢學分：必修學分(含論文)數：	10
選修學分數：	24
服務機關：	職稱：(非在職者免填)
連絡電話：	必須輸入! 手機：
E-Mail：	必須輸入!
中文論文題目：	必須輸入!
英文論文題目：	必須輸入!
申請日期：	2018/11/15
儲存	取消





- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 異動、撤銷登錄
  - 指導教授異動申請
  - 考試委員異動申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

**學位考試申請**

學年：  學期：

學年期： 107 學年 第 1 學期

系所班級：  學位： 碩士

學號姓名：

指導教授：

修畢學分： 必修學分(含論文)數： 10      選修學分數： 24

服務機關：      職稱：

連絡電話：

E-Mail：

中文論文題目：

英文論文題目：

申請日期： 2018/11/15

## 六、口試及交通費登錄

在「學位考試申請」審核完成、論文口試後，必須輸入口試交通費資料。

Step1：輸入口試地點及日期後，按下「儲存」。

Step2：系統會自動帶入考試委員名單。

Step3：點選「編輯」，輸入每位考試委員之審查口試費、交通費及出發之縣市。

**註：審查口試費、交通費登錄完後，必須通過系所審核，才可列印口試、交通費印領清冊。**

口試交通費登錄

學年：107 學期：1

登錄口試時間及地點

登錄口試時間後才能登錄口試費及交通費；異動口試時間亦會重新查核交通費，同一委員同一天只能領取一筆交通費。

\*口試地點：

\*口試日期：2019 年 02 月 12 日 08 時 00 分起

口試及交通費資料

1.口試費：校內、外委員，博士班口試每位給付一千五百元，碩士班口試每位給付一千元。  
2.交通費：  
(1) 校外教師：比照國內出差旅費報支要點覈實報支交通費。  
(2) 校內教師（含客座教師）：不得支領。

	master_key	身份	姓名	服務學校或機關	職稱	校外	口試費	縣市	交通費	小計
<input type="button" value="編輯"/>		委員		國立高雄科技大學	教授	校內	0		0	0

## 七、指導教授異動申請

「學位考試申請」經系所審核通過後，若要修改或異動指導教授資料，請利用此功能登錄。

Step1：選擇新的指導教授為校內或校外教師。

Step2：若指導教授為校內教師，則依序選擇教授服務之系所及姓名，系統自動帶入教授之職稱及畢業學校等基本資料；若指導教授為校外教師，則需自行輸入姓名、服務單位、職稱、畢業學校及學位等資料。

Step3：按下「新增指導教授資料」後儲存。

Step4：若僅修正原指導教授名單資料，可利用「引用原指導教授資料」帶入原始資料後，再進行「編輯」或「刪除」修改資料。

**註：異動指導教授時，必須完整輸入指導教授及共同指導教授之資料。**

國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

● 聯絡我們 ● 操作說明 ● 登出 歡迎你：!

- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 異動、撤銷登錄
  - 指導教授異動申請
  - 考試委員異動申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

### 指導教授異動申請

學年：107 學期：1

校內  校外 [引用原指導教授資料](#)

系所：請選擇系所... 姓名：請選擇老師...

職稱： 畢業學校：

學位： 身份： 指導教授

備註：

新增指導教授資料

說明：必須填寫變更後之全部指導教授資料；第一位教授為指導教授，其餘為共同指導教授。  
無異動資料!

## 八、考試委員異動申請

「學位考試申請」經系所審核通過後，若要修改或異動考試委員資料，請利用此功能登錄新的考試委員（全部考試委員）。

Step1：選擇新的考試委員為校內或校外教師。

Step2：若考試委員為校內教師，則依序選擇教授服務之系所及姓名，系統自動帶入教授之職稱及畢業學校等基本資料；若考試委員為校外教師，則需自行輸入姓名、服務單位、職稱、畢業學校、身分證號後 5 碼及學位等資料。

Step3：按下「新增考試委員資料」後儲存。

Step4：若僅修正原考試委員名單資料，可利用「引用原考試委員資料」帶入原始資料後，再進行「編輯」或「刪除」修改資料。

**註：異動考試委員時，必須輸入所有考試委員之資料。**



國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

[連絡我們](#) [操作說明](#) [登出](#)

歡迎你：

- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 異動、撤銷登錄
  - 指導教授異動申請
  - 考試委員異動申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

### 考試異動申請

學年：107 學期：1

校內  校外 [引用原考試委員資料](#)

\*系所：請選擇系所... \*姓名：請選擇老師...  
\*職稱： \*畢業學校：  
\*學位： 身份： 考試委員  
備註： 召集人： 是  否

新增考試委員資料

說明：必須填寫變更後之全部考試委員資料  
無異動資料!

## 九、學位考試撤銷申請

學位考試應於研究生申請之該學期學校行事曆規定學期結束日之前舉行。已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。**逾期未撤銷者，以一次不及格論。**

「學位考試申請」經系所審核通過後，學生即無法再進行修改或刪除；**若要取消，請務必進行「學位考試申請撤銷」申請。**

Step1：輸入撤銷原因。

Step2：按下「儲存」後，申請完成可列印撤銷申請書。

國立高雄科技大學 研究生學位考試系統

● 連絡我們 ● 操作說明 ● 登出 歡迎你：[用戶名]

- 論文格式規範
  - 學位論文格式規範
- 登錄
  - 個人資料登錄
  - 指導教授登錄
  - 考試委員名單登錄
  - 學位考試申請
  - 口試及交通費登錄
- 異動、撤銷登錄
  - 指導教授異動申請
  - 考試委員異動申請
  - 學位考試撤銷申請
- 列印

學位考試撤銷申請

學年：107 ▼ 學期：1 ▼ 查詢

論文題目：[輸入框]

已申請撤銷：

撤銷原因： [輸入框]

儲存 刪除

## 十、列印（列印各項申請書）

本系統提供之列印項目如下：

指導教授提報申請單

學位申請審核表

學位考試申請書

學位論文考試審定書

學位考試總評分表

學位考試評分表(個人)

口試及交通費印領清冊（註：口試費、交通費登錄完後，必須通過審核才可以列印此清冊）

研究生離校手續單

論文原創性之比對結果表

指導教授異動申請書

考試異動申請書

學位考試撤銷申請書

通過博士班資格考核通知書

學位考試論文題目修正申請表